

# Codice Etico



---

## Sommario

<b>1. Introduzione – Cos'è un Codice Etico</b> .....	<b>3</b>
<b>2. Presentazione dell'azienda</b> .....	<b>4</b>
<b>3. I Valori</b> .....	<b>5</b>
<b>4. Standard di comportamento</b> .....	<b>6</b>
4a. Salute e sicurezza dei lavoratori.....	6
4b. Assenza di discriminazioni, molestie, violenze illecite nell'ambito di lavoro .....	6
4c. Impiego del tempo e dei beni aziendali .....	7
4d. Diligenza, accuratezza, qualità .....	7
<b>5. Norme per la conduzione degli affari</b> .....	<b>9</b>
5a. Correttezza ed osservanza delle leggi .....	9
5b. Integrità, anticorruzione, rappresentanza .....	9
5c. Antitrust e concorrenza .....	10
5d. Riservatezza e Data Privacy.....	10
5e. Sostenibilità.....	11
<b>6. Modalità di attuazione e controllo del Codice Etico</b> .....	<b>12</b>
6a. Ambito di applicazione del Codice Etico .....	12
6b. Diffusione e comunicazione del Codice Etico .....	12
6c. Istituzione del Comitato Etico .....	12
6d. Segnalazioni di criticità.....	13
6e. Misure disciplinari e sanzioni .....	14

---

# 1. Introduzione – Cos'è un Codice Etico

Il documento che segue non serve ad accrescere il grado di conformità alla legge o la reputazione di Bruschi, perché responsabilità legale, osservanza delle leggi e correttezza sono una condizione imprescindibile per l'esistere stesso dell'Azienda.

Obiettivo primario del Codice Etico è rendere comuni e diffusi l'insieme dei diritti, dei doveri e delle responsabilità dell'Azienda nei confronti dei "portatori di interesse" o stakeholders (dipendenti, fornitori, clienti, Pubblica Amministrazione, azionisti, ecc.), oltre ai valori in cui l'Azienda si riconosce, a tutti i livelli, facendo sì che chiunque, ogniqualvolta è chiamato a prendere una decisione, si ricordi con chiarezza che a essere in gioco non sono soltanto gli interessi, i diritti e i doveri propri, ma anche quelli degli altri. In altre parole il benessere e il rispetto di tutti devono essere sempre ed esplicitamente presi in considerazione in ogni fase dell'agire quotidiano.

In ambito di business, l'assenza di una considerazione etica del proprio agire potrebbe portare a comportamenti potenzialmente opportunistici, dettati dall'errata convinzione di stare facendo il bene dell'Azienda. Perciò appare evidente il valore di un Codice Etico volto a ribadire che in nessun modo la convinzione di agire a vantaggio dell'Azienda può giustificare l'adozione di comportamenti in contrasto con principi e valori condivisi.

Questo documento contiene indicazioni valide per tutti gli esponenti aziendali, i collaboratori esterni e fornitori del Gruppo. Non rafforzerà direttamente la posizione competitiva, ma lo farà indirettamente se permetterà a tutti di adottare una visione etica e una cultura condivisa.

---

## 2. Presentazione dell'Azienda

Giuseppe Bruschi fonda la sua impresa di realizzazione di stampi per produrre componenti in leghe di zinco 70 anni fa, in uno dei periodi più difficili della Storia Italiana, guidato da intuizione, abilità e spirito d'iniziativa. In questa fase, mentre il Paese si risollewa dalle macerie della guerra, l'Azienda inizia a crescere e, da officina meccanica evolve in fonderia per la realizzazione di oggetti pressofusi in leghe di zinco. Il definitivo turning point, che ha portato l'Azienda a un diverso posizionamento di mercato, arriva nel 1983: anno di cambio alla guida della Bruschi, con il passaggio della leadership dal fondatore Giuseppe al figlio maggiore Marco e anno della rivoluzionaria valvola del vuoto nel settore dello zinco.

Un'Azienda attiva sul mercato e capace di anticipare i tempi anche a livello manageriale. Marco e Silvio Bruschi hanno infatti curato personalmente la crescita di manager capaci e caldeggiato una loro più importante presenza in Azienda. Questo percorso si è poi concluso con il management buyout del luglio 2016 da parte degli stessi manager, Paolo Rastelli e Simone Maggiori, che tramite la Meshpa Srl hanno acquistato la Bruschi S.p.A. sotto la regia dei fratelli Bruschi.

Il cambio di proprietà ha poi dato importante linfa al progetto di integrazione verticale, che permette alla Bruschi di posizionarsi sul mercato come un all-in-one supplier solutions nel mondo della pressofusione delle leghe di zinco.

Questa spinta all'innovazione ha guidato la Bruschi nel 2018 a strutturare un piano di internazionalizzazione che ha portato all'apertura di un plant produttivo negli Stati Uniti. Un progetto importante, che permette all'Azienda di servire i suoi clienti in due continenti e di iniziare altre collaborazioni direttamente in Nord America.

Questa iniziativa è partita ufficialmente con l'acquisizione del plant operativo nella città di Milwaukee.

---

## 3. I Valori

La strategia Bruschi è sempre stata orientata all'innovazione ed al cambiamento. Nei nostri 70 anni di storia ci siamo dovuti più volte reinventare per affrontare con successo le sfide che ci sono state presentate, con una costante: le persone di valore che hanno contribuito a rendere Bruschi una storia di successo.

Ciò che in tutti questi anni ci ha contraddistinto e ci ha permesso di raggiungere gli obiettivi che ci siamo posti è il modo con cui tutti noi abbiamo scelto di lavorare, il nostro «stile della casa».

La nostra mappa dei valori costituisce l'insieme degli ingredienti fondamentali di questo nostro stile.

La prima parola chiave che abbiamo identificato è la Fiducia. La riteniamo la base di partenza per poter affrontare le sfide e i cambiamenti che caratterizzano la quotidianità di tutti noi: non rinunciamo mai a fidarci gli uni degli altri.

Il secondo termine della mappa è l'Umiltà: questo valore descrive la volontà di percorrere la nostra strada insieme, sapendo collaborare ed apprezzandoci l'un l'altro, anche di fronte ad idee e caratteri diversi.

Il terzo valore è la Responsabilità: Bruschi è la casa di tutti noi, e per questo dobbiamo prendercene cura, dando il meglio di noi con correttezza e avendo consapevolezza delle conseguenze delle nostre azioni.

Questi tre valori sono alla base degli standard di comportamento raccolti in questo codice etico, e riassumono la volontà di Bruschi di mantenere alta l'attenzione non solo sul risultato, ma anche sui modi e sulle motivazioni con le quali il risultato viene perseguito.

---

## 4. Standard di comportamento

### 4a. Salute e sicurezza dei lavoratori

Bruschi assicura a tutti i suoi collaboratori un ambiente di lavoro aderente alle norme di salute e sicurezza e alla prevenzione degli infortuni.

L'Azienda si adegua alle vigenti normative in materia di sicurezza ed igiene del lavoro e si impegna a diffondere e consolidare a tutti i livelli una cultura della sicurezza.

Bruschi e tutti i suoi collaboratori si impegnano a mettere la sicurezza al primo posto, assumendo un atteggiamento responsabile e orientandosi alla prevenzione di incidenti ed eventuali problemi di salute, proteggendo sé stessi, i propri collaboratori ed eventuali visitatori presenti.

Si è tenuti a indossare sempre i dispositivi di protezione personale obbligatori per la propria attività. È obbligatorio segnalare immediatamente al proprio preposto qualunque incidente sul posto di lavoro, infortunio, malattia o pratica non sicura. Siamo tutti chiamati ad affrontare proattivamente le problematiche di sicurezza prima che causino un incidente o un infortunio, portandole all'attenzione del preposto alla sicurezza, all'RLS o alla funzione HSE. I suggerimenti per il miglioramento della sicurezza sul posto di lavoro sono benvenuti, e possono essere segnalati alla funzione HSE, al proprio responsabile, all'RLS o al preposto alla sicurezza oppure inseriti nella cassetta delle idee, affinché siano esaminati e valutati.

### 4b. Assenza di discriminazioni, molestie, violenze illecite nell'ambito di lavoro

Bruschi condanna qualsiasi forma di discriminazione e/o abuso. Essa pertanto ripudia qualunque attività che possa comportare la propaganda di idee fondate sulla superiorità o sull'odio razziale o etnico o religioso e la commissione di atti di discriminazione e di violenza, o anche solo l'istigazione o l'incitamento a tali atti, per motivi razziali, etnici, nazionali o religiosi. Fenomeni quali il razzismo, la xenofobia, la negazione di crimini contro l'umanità, in qualsiasi forma essi vengano manifestati, ivi compresa la diffusione mediante stampa o social media, vengono condannati nel modo più assoluto.

L'Azienda contrasta ogni comportamento o atteggiamento discriminatorio o lesivo della persona, delle sue convinzioni e delle sue preferenze (per esempio, nel caso di ingiurie, minacce, isolamento o eccessiva invadenza, limitazioni professionali).

---

Bruschi considera assolutamente inaccettabile e, pertanto, vieta qualsiasi tipo di molestia o comportamento indesiderato, come quelli connessi alla razza, al sesso o ad altre caratteristiche personali, che abbiano lo scopo e l'effetto di violare la dignità della persona cui tali molestie o comportamenti sono rivolti, sia all'interno sia all'esterno del posto di lavoro.

La violenza o la minaccia di violenze sul posto di lavoro sono inaccettabili. I comportamenti violenti e le minacce devono essere denunciati al supervisore o al personale delle risorse umane, che si occuperanno delle verifiche. I dipendenti che esercitano violenza o minacce di violenza possono incorrere in azioni disciplinari o nel licenziamento, oltre che al perseguimento penale.

#### **4c. Impiego del tempo e dei beni aziendali**

I Collaboratori non possono svolgere, durante il loro orario lavorativo, altre attività non congruenti con le loro mansioni e responsabilità organizzative.

I Collaboratori sono direttamente e personalmente responsabili della protezione e della conservazione dei beni fisici e immateriali e delle risorse, siano esse umane, materiali o immateriali, loro affidati per l'espletamento delle mansioni, nonché dell'utilizzo delle stesse in modo proprio e conforme alle leggi nazionali ed internazionali vigenti, all'interesse sociale e secondo la diligenza del "buon padre di famiglia".

#### **4d. Diligenza, accuratezza, qualità**

Bruschi e tutti i suoi Collaboratori si impegnano ad adempiere le proprie mansioni con la diligenza e l'accuratezza necessarie, nel rispetto delle direttive impartite dai superiori gerarchici e/o responsabili, ed, in generale, degli standard qualitativi aziendali.

La produzione di dati e reportistica, con particolare attenzione riservata alla documentazione finanziaria, deve essere basata sui principi della trasparenza, della completezza e della precisione.

Ogni operazione e transazione deve essere correttamente registrata, autorizzata, verificabile, legittima, coerente e congrua.

Tutte le azioni e le operazioni dell'Azienda devono avere una registrazione adeguata e deve essere possibile la verifica del processo di decisione, autorizzazione e di svolgimento.

---

Per ogni operazione vi deve essere un supporto documentale idoneo a consentire, in ogni momento, l'effettuazione di controlli che attestino le caratteristiche e le motivazioni dell'operazione ed individuino chi ha autorizzato, effettuato, registrato, verificato l'operazione stessa.

---

## **5. Norme per la conduzione degli affari**

### **5a. Correttezza ed osservanza delle leggi**

Bruschi e tutti i suoi Collaboratori agiscono nel pieno rispetto delle leggi, delle norme e dei regolamenti vigenti nei Paesi in cui opera. L'Azienda vigila affinché tutti i soggetti operanti al suo interno si uniformino ai principi di correttezza e di lealtà nell'espletamento delle proprie funzioni, interne ed esterne, anche ai fini del mantenimento dell'immagine di Bruschi e del rapporto di fiducia instaurato con i Clienti e, più in generale, con i terzi.

Bruschi, nello svolgimento delle proprie attività, agisce nella piena osservanza delle leggi e dei regolamenti nazionali ed internazionali ad esso applicabili, ivi comprese le leggi in materia fiscale e tributaria, di tutela della proprietà intellettuale ed industriale e del diritto d'autore, di disciplina della concorrenza ed antitrust.

I seguenti regolamenti, in particolare, sono alla base del presente Codice: i 10 principi fondamentali dell'UN Global Compact, la Dichiarazione dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro sui principi e i diritti fondamentali nel lavoro, il codice di Condotta Responsible Business Alliance (RBA).

Tale impegno dovrà valere anche per i consulenti, fornitori, clienti e per chiunque abbia rapporti con Bruschi, la quale non inizierà o proseguirà nessun rapporto con chi non intenda allinearsi a questo principio.

### **5b. Integrità, anticorruzione, rappresentanza**

In tutte le sue interazioni commerciali, l'Azienda deve sempre operare in conformità dei più rigorosi standard di integrità e nel rispetto di tutte le regolamentazioni vigenti nell'ambito della lotta alla corruzione.

Gli omaggi e la rappresentanza rientrano nel normale svolgimento delle attività.

E' consentito accettare o dare omaggi da fornitori o clienti attuali e potenziali, così come è consentito invitare o accettare inviti da questi ultimi ad eventi di rappresentanza, nell'ambito delle normali regole di ospitalità e cortesia.

In nessun caso è consentito dare o accettare regali in denaro o prestiti.

E' vietato concedere omaggi, prestiti o benefici di rappresentanza a dipendenti pubblici. Si proibisce di offrire o di accettare qualsiasi oggetto, servizio, prestazione di valore per ottenere un trattamento più favorevole in relazione a qualsiasi rapporto intrattenuto con la Pubblica Amministrazione.

---

In caso di utilizzo da parte dell'Azienda un consulente o un soggetto "terzo" per essere rappresentata nei rapporti verso la Pubblica Amministrazione, si dovrà prevedere che nei confronti del consulente e del suo personale o nei confronti del soggetto terzo siano applicate le stesse direttive valide anche per i dipendenti dell'Azienda.

Non è mai consentito accettare o dare omaggi aziendali, di rappresentanza o di cortesia se compromettono o sembrano compromettere la propria capacità di prendere una decisione aziendale corretta ed oggettiva.

## **5c. Antitrust e concorrenza**

Bruschi riconosce l'importanza fondamentale di un mercato competitivo e, nel rispetto delle normative nazionali e internazionali in materia di antitrust, nonché delle linee guida e delle direttive dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato, non assume comportamenti, né sottoscrive accordi con altre società che possano influenzare negativamente il regime di concorrenza tra i vari operatori del mercato di riferimento.

In modo particolare Bruschi e gli Stakeholders evitano pratiche (creazione di cartelli, spartizioni di mercati, limitazioni alla produzione o alla vendita, accordi condizionati, ecc.) tali da rappresentare una violazione delle leggi sulla concorrenza, così come evitano di porre in essere altre condotte che possano comportare una distorsione della concorrenza nell'acquisizione di beni e servizi, ad esempio mediante la corruzione di controparti contrattuali private.

Bruschi e tutti gli Stakeholders dovranno inoltre astenersi dal porre in essere indebite pressioni, minacce, atti di violenza, artifici, mezzi fraudolenti o comunque condotte che possano impedire o turbare, in qualsiasi modo, lo svolgimento dell'attività commerciale ed imprenditoriale altrui ovvero il libero esercizio della concorrenza sul mercato. Nell'ambito della leale concorrenza, l'Azienda si impegna a non violare consapevolmente diritti di proprietà intellettuale di terzi.

## **5d. Riservatezza e Data Privacy**

Bruschi si impegna a proteggere i propri sistemi informativi dall'accesso illegittimo e dalla divulgazione non autorizzata delle informazioni trattate, garantendo al contempo la piena conformità alle applicabili normative in materia di protezione dei dati personali e agli standard di sicurezza delle informazioni.

---

## 5e. Sostenibilità

Bruschi ritiene che il futuro delle aziende sia rivolto al perseguimento della massima soddisfazione del Cliente, al miglioramento delle condizioni di salute e sicurezza sul lavoro e alla riduzione degli impatti ambientali e dei consumi energetici lungo tutto il ciclo di vita dei prodotti.

Bruschi si impegna per questo a implementare un sistema di gestione aziendale integrato e conforme ai requisiti delle norme ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 e IATF 16949:2016 e di allinearsi ai requisiti specifici dei clienti, tra cui i codici di condotta, le buone prassi internazionali e i requisiti specificati nella linea guida ISO 26001 sulla responsabilità sociale.

Per far questo la Direzione ha definito risorse, strumenti e responsabilità di gestione ben definite che possono essere ritrovate nella Politica di Sostenibilità Bruschi, allegata a questo documento.

---

## **6. Modalità di attuazione e controllo del Codice Etico**

### **6a. Ambito di applicazione del Codice Etico**

Il Codice Etico di Bruschi si applica a tutti i Collaboratori del gruppo, in ogni sede, a qualunque livello e ruolo. Ogni Collaboratore è tenuto ad esaminare il presente Codice e ad utilizzarlo come riferimento in caso di problematiche o di dubbi su come comportarsi. Il codice si applica inoltre a tutti i propri stakeholders, quali gli amministratori, i consulenti, i revisori ed altri partners commerciali, i clienti ed i fornitori.

### **6b. Diffusione e comunicazione del Codice Etico**

Bruschi si impegna a favorire e garantire adeguata conoscenza del Codice Etico divulgandolo presso i soggetti cointeressati mediante apposite ed adeguate attività di comunicazione.

### **6c. Istituzione del Comitato Etico**

Bruschi si impegna a far rispettare le norme attraverso l'istituzione di un Comitato Etico al quale demandare i compiti di vigilanza e monitoraggio in materia di attuazione del Codice Etico.

I membri del comitato vengono scelti dal CEO tra le funzioni interne responsabili della compliance e governance aziendale. Ad essi si aggiunge un membro indipendente esterno.

Tale Comitato si occuperà in particolare di:

- monitorare costantemente l'applicazione del Codice Etico da parte dei soggetti interessati;
- gestire eventuali segnalazioni concernenti violazioni del Codice;
- esprimere pareri vincolanti in merito all'eventuale revisione del Codice Etico o delle più rilevanti politiche e procedure aziendali, allo scopo di garantirne la coerenza con il Codice stesso;
- riportare eventuali violazioni al Consiglio di Amministrazione.

---

## 6d. Segnalazioni di criticità

Qualora si venga a conoscenza di una situazione che potrebbe costituire violazione del presente Codice è necessario darne tempestiva segnalazione.

Molti problemi e molti rischi possono essere completamente risolti, o il loro impatto ridotto, se affrontati tempestivamente.

Bruschi ha attivato il seguente canale di comunicazione privilegiato:

Casella Mail dedicata: **compliance@bruschitech.com**

Attraverso questo canale i soggetti cointeressati potranno rivolgere le proprie segnalazioni in merito all'applicazione o alle violazioni del Codice.

E' sempre possibile recapitare anche in busta chiusa all'Ufficio del Personale segnalazioni in formato cartaceo con oggetto: **segnalazione Codice Etico.**

Le segnalazioni devono essere rese in buona fede e non in forma anonima, in modo chiaro e completo e devono essere inviati tutti gli elementi utili per effettuare le verifiche e gli accertamenti necessari a valutarne la fondatezza e l'oggettività.

Il Comitato conseguentemente:

- provvede a un'analisi della segnalazione, fornendo un riscontro all'autore della segnalazione e ascoltando, quando necessario, il responsabile della presunta violazione;
- agisce in modo da garantire i segnalanti contro qualsiasi tipo di ritorsione, intesa come atto che possa dar adito anche al solo sospetto di essere una forma di discriminazione o penalizzazione;
- assicura la riservatezza dell'identità del segnalante, fatti salvi gli obblighi di legge;
- in caso di accertata violazione del Codice Etico, riporta la segnalazione e gli eventuali suggerimenti ritenuti necessari al vertice aziendale o alle funzioni interessate, secondo la gravità delle violazioni;
- questi definiscono i provvedimenti da adottare secondo le normative in vigore e secondo il sistema disciplinare adottato dall'Azienda; ne curano l'attuazione e riferiscono l'esito al Comitato preposto al monitoraggio del Codice Etico.

---

## 6e. Misure disciplinari e sanzioni

I comportamenti non in linea con il modo di fare business di Bruschi - dettagliatamente descritti nel presente Codice - comprometteranno i rapporti tra l'Azienda e i trasgressori e potranno comportare sanzioni di vario genere.

In relazione alla gravità delle violazioni, al tipo di norma violata, al tipo di rapporto di lavoro, alle modalità dei fatti, agli eventuali precedenti e a ogni altra circostanza, saranno applicate - in conformità alla legge e al C.C.N.L. vigente - specifiche sanzioni (ad esempio, richiamo verbale, richiamo scritto, ammenda, sospensione, ecc.). Inoltre, qualsiasi responsabile che diriga, approvi o ignori qualsiasi comportamento che violi il Codice, o che sia a conoscenza di tale comportamento e non lo riferisca immediatamente, sarà soggetto ad azioni disciplinari.

Per i Destinatari che non siano Collaboratori, l'osservanza del Codice Etico costituisce presupposto per la prosecuzione del rapporto professionale / collaborativo in essere con Bruschi.